ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ПОСЛЕДИПЛОМНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ В УЧРЕЖДЕНИЯХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ

Федоров Иван Викторович,

методист высшей квалификационной категории отдела профессионального развития и инновационной деятельности государственного учреждения образования «Академия последипломного образования»

Нормативное правовое обеспечение

«Инструкция о порядке проведения аттестации педагогических работников системы образования (кроме педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава)», постановление Министерства образования Республики Беларусь от 22.08.2012 № 101, изменения и дополнения: постановление Министерства образования Республики Беларусь от 26.03.2014 №20, постановление Министерства образования Республики Беларусь от 26.11.2014 № 163, постановление Министерства образования Республики Беларусь от 20.11.2015 № 131, постановление Министерства образования Республики Беларусь от 11.05.2017 № 46, постановление Министерства образования Республики Беларусь от 08.05.2018 № 37, постановление Министерства образования Республики Беларусь от 01.08.2022 № 216

Аб зацвярджэнні Інструкцыі аб парадку правядзення атэстацыі педагагічных работнікаў сістэмы адукацыі (акрамя педагагічных работнікаў з ліку прафесарска-выкладчыцкага складу) : пастанова Міністэрства адукацыі Рэсп. Беларусь, 22 жніўня 2012, № 101 : ў рэд. пастановы Міністэрства адукацыі Рэсп. Беларусь, 01 жніўня 2022, № 216

(сайт Академии «Методическое обеспечение аттестации»)

Задачи аттестации

Стимулирование повышения уровня квалификации педагогических работников

Повышение эффективности и качества педагогического труда

Выявление перспектив использования потенциала педагогов

Обеспечение дифференциации в оплате труда

Принципы аттестации

1 Коллегиальности

2 Системности

3 Целостности экспертных оценок

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ

1 Заявление в аттестационную комиссию

В течение года

II кв.к., I кв.к. – 2 года,
высшая – 3 года

Журнал учета заявлений на аттестацию

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ

1

Заявление

Председателю аттестационной комиссии государственного учреждения образования «_____»

_____

(Ф.И.О.)

_____

(Ф.И.О.)

_____

(должность, квалификационная категория)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня на _____
(указывается квалификационная категория)
квалификационную категорию по должности *«Название должности»*.
_____
_____.
(дата присвоения предыдущей категории, номер приказа)

Дата *подпись* И.О.Фамилия

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ

2 Рассмотрение заявления

Заседания аттестационной комиссии о рассмотрении заявлений и графике аттестации

Допуск (отказ в допуске) педагогического работника к аттестации принимается на заседании аттестационной комиссии.

Сроки принятия решения о допуске к аттестации (отказ в допуске) не должен превышать один месяц с даты подачи заявления (п. 17, часть 2 Инструкции)

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ

3 Обязательными условиями допуска педагогического работника к аттестации являются (п. 18):

соответствие полученного образования квалификационным требованиям, которые определены постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 29.07.2020 №69 «Выпуск 28 Единого квалификационного справочника должностей служащих «Должности служащих, занятых в образовании» (вступило в силу 27.02.2021 года)

постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 24.02.2022 №13 «Об изменении постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 29.07.2020 №69»

Об утверждении выпуска 28 Единого квалификационного справочника должностей служащих : постановление Министерства труда и социальной защиты Респ. Беларусь, 29 июля 2020 г., № 69 : в ред. постановления Министерства труда и социальной защиты Респ. Беларусь от 24.02.2022 г. № 13 (сайт Академии «Методическое обеспечение аттестации»)

Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 22.07.2021 № 55

Общие положения Единого квалификационного справочника должностей служащих

Об изменении постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 2 января 2012 г. № 1 : постановление Министерства труда и социальной защиты Респ. Беларусь, 22 июля 2021 г., № 55

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009г. №36 «Об утверждении и введении в действие общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации»

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 24 марта 2022г. №54 «Об утверждении, введении в действие и отмене общегосударственного классификатора Республики Беларусь» Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации»

Об утверждении и введении в действие Общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» : постановление Министерства образования Респ. Беларусь 02 июня 2009 г., № 36

Об утверждении, введении в действие и отмене общегосударственного классификатора Республики Беларусь [Электронный ресурс] : постановление Министерства образования Респ. Беларусь 24 мар. 2022 г., № 54

(сайт Академии «Методическое обеспечение аттестации»)

Квалификационные требования к должностям служащих

ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Квалификационные требования. Высшее (среднее специальное) образование, ***соответствующее педагогической деятельности***, или высшее (среднее специальное) образование по ***профилю образования, соответствующему направлению деятельности***, или высшее образование и переподготовка по специальности ***«Педагогика дополнительного образования детей и молодежи»*** без предъявления требований к стажу работы

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ

4 **Обязательными условиями допуска педагогического работника к аттестации являются:**

наличие стажа работы в соответствии с требованиями Инструкции (п. 19)

Наличие стажа работы в должности:

2 года **II** квалификационная категория

2 года **I** квалификационная категория

3 года **Высшая** квалификационная категория

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ

4

Примечание.
Аттестация педагогических работников, получивших документ об образовании в иностранном государстве

Указ Президента Республики Беларусь от 14.09.2022 №326 «О лицах, прибывших в Республику Беларусь»

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 09.08.2022 №518 «О реализации Закона Республики Беларусь от 14 января 2022г. № 154-З ”Об изменении Кодекса Республики Беларусь об образовании“».
Утверждено «Положение о порядке признания документов об образовании, выданных в иностранных государствах, и установление их эквивалентности (соответствия) документам об образовании Республики Беларусь, признания и установления соответствия периодов обучения в иностранных государствах»

Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 16 июня 2014г. №40 «О трудовых книжках»

ГЛАВА 2
ВЕДЕНИЕ ТРУДОВЫХ КНИЖЕК

8. Лицу, впервые поступающему на работу, наниматель в присутствии работника не позднее семи календарных дней со дня приема на работу заполняет трудовую книжку образца трудовой книжки согласно приложению к постановлению, утвердившему настоящую Инструкцию.

9. В трудовую книжку вносятся сведения о:

работнике (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) (далее - отчество), дата рождения, образование, профессия, специальность);

работе (прием на работу, заключение трудового договора (в том числе на неопределенный срок, срочного трудового договора, контракта), в том числе на условиях совместительства (по желанию работника), перевод на другую постоянную работу, присвоение категории (разряда, класса), а также увольнение работника и основание прекращения трудового договора (контракта);

«О трудовых книжках»

Глава 2. П. 9. Часть 2.

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ

6 **Приказ руководителя учреждения образования (о проведении аттестации в …. г.)**

- **Сроки проведения аттестации**
- **Список педагогических работников**
- **График аттестации**

Доводится до сведения аттестуемых в течении **3 рабочих дней.**

Срок проведения аттестации (I и II) не должен превышать **3 месяцев в даты ознакомления с приказом.**

4 месяцев с даты выдачи выписки из протокола о сдаче квалификационного экзамена (высшая)

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ

7

График прохождения аттестации

1. Согласовывается с профсоюзным комитетом

2. Прописываются даты этапов аттестации

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ.
Изучение педагогической деятельности

1 **Изучение педагогической деятельности и подготовка аналитической информации о деятельности аттестуемого**

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ.
Изучение педагогической деятельности

2

Срок подготовки аттестационных материалов не должен превышать 2 месяцев с даты:
ознакомления с приказом о проведении аттестации, предоставления выписки из протокола о сдаче квалификационного экзамена

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ.
Изучение педагогической деятельности

3 **Организационная работа по подготовке к аттестации**

Изучение педагогической деятельности
(за последние 2 года – II (I кв.к.), 3 года – высшая)

Подготовка аналитической информации
(подписывается руководителем)

Составление характеристики (согласовывается с профсоюзным комитетом, подписывается руководителем) не позднее, чем за 1 неделю

Вторая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
1. Отчет о самообразовании на бумажном носителе. 2. Программа объединения по интересам, соответствующая требованиям, предъявляемым к программам объединений по интересам детей и молодежи, на бумажном и электронном носителях. 3. Проведение открытого занятия (одно; анализируется членами аттестационной комиссии).	1. Отчет о самообразовании за период после предыдущей аттестации на бумажном носителе. 2. Программа объединения по интересам, соответствующая требованиям, предъявляемым к программам объединений по интересам детей и молодежи, на бумажном и электронном носителях. 3. Портфолио.	1. Портфолио. 2. Обобщение актуального направления собственной профессиональной деятельности (обобщенный опыт работы по актуальному направлению на бумажном и электронном носителях). 3. Программа объединения по интересам, соответствующая требованиям, предъявляемым к программам объединений по интересам детей и молодежи, на бумажном и электронном носителях.

Вторая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
4. Отзыв-характеристика руководителя методического объединения учреждения образования о ведении необходимой планирующей и учетно-отчетной документации, использовании нормативной правовой базы, организации труда (на бумажном носителе).	4. Содержательный план занятия (один) в объединении по интересам детей и молодежи по профилю на бумажном и электронном носителях.	4. Содержательный план занятия (один) в объединении по интересам детей и молодежи по профилю на бумажном и электронном носителях.

Вторая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
5. Методическая, проектная, просветительская деятельность педагога, организация взаимодействия с родителями учащихся, педагогами учреждений основного образования, иных направлений профессиональной деятельности предоставляется на бумажном носителе (анализ осуществляется заместителем руководителя учреждения или руководителем методического объединения)	5. Проведение открытого занятия (одно; анализируется членами аттестационной комиссии).	5. Проведение открытого занятия (одно; анализируется членами аттестационной комиссии).

Вторая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
	6. Ведение планирующей и учетно-отчетной документации (планов и отчетов, и иной профессиональной документации), выполнения требований нормативных правовых актов в профессиональной деятельности предоставляется на бумажном носителе (анализ осуществляет заместитель руководителя учреждения или руководитель методического объединения).	6. Ведение планирующей и учетно-отчетной документации (планов и отчетов, и иной профессиональной документации), выполнение требований нормативных правовых актов в профессиональной деятельности предоставляется на бумажном носителе (анализ осуществляет заместитель руководителя учреждения или руководитель методического объединения).

Вторая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
	7. Организация труда с применением современных информационных технологий предоставляется на бумажном носителе (анализ осуществляет заместитель руководителя учреждения или руководитель методического объединения).	7. Организация труда с применением современных информационных технологий предоставляется на бумажном носителе (анализ осуществляет заместитель руководителя учреждения или руководитель методического объединения).

Вторая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
	8. Методическая, проектная, просветительская деятельность педагога, организация взаимодействия с родителями учащихся, педагогами учреждений основного образования, иных направлений профессиональной деятельности предоставляется на бумажном носителе (анализ осуществляется заместителем руководителя учреждения или руководителем методического объединения)	8. Методическая, проектная, просветительская деятельность педагога, организация взаимодействия с родителями учащихся, педагогами учреждений основного образования, иных направлений профессиональной деятельности предоставляется на бумажном носителе (анализ осуществляется заместителем руководителя учреждения или руководителем методического объединения)

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ.
Итоговый

1 **Аттестационное собеседование**

в соответствии с графиком, на заседании аттестационной комиссии по каждому аттестуемому принимается решение путем открытого (тайного) голосования

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ.
Итоговый

2 **Аттестационное собеседование**

В ходе аттестационного собеседования заслушиваются:

характеристика аттестуемого

аттестуемый (самооценка, перспективы профессионального роста, пути совершенствования педагогической деятельности)

оценка педагогической деятельности аттестуемого членами комиссии

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ.
Итоговый

3 **Решение аттестационной комиссии**

присвоить (отказать),
подтвердить,
снизить,
отменить

Решение принято: 50% проголосовало «за», присутствовало 2/3 членов комиссии

Если принято решение отказать, снизить, отменить – аттестоваться может через год

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ.
Итоговый

4 **Нарушении процедуры аттестации**

в десятидневный срок обратиться с заявлением в аттестационную комиссию отдела (управления) образования

аттестационная комиссия отдела (управления) образования имеет право отменить решение аттестационной комиссии учреждения образования

в течение месяца провести повторную аттестацию педагогического работника

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ.
Итоговый

5 **Приказ руководителя**

О решении аттестационной комиссии

Внесение записи в трудовую книжку

Аттестационные материалы
(заявление, протоколы, характеристика, аналитические материалы изучения педагогической деятельности) хранятся в соответствии с актами законодательства

Методическое обеспечение аттестации педагогических работников - 2022

Федоров, И. В. Методическое обеспечение аттестации педагогических работников [Электронный ресурс] : методические рекомендации / И. В. Федоров, Е. Г. Новик ; Акад. последиплом. образования. – Минск : АПО, 2022.

(сайт Академии «Методическое обеспечение аттестации»)

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ. КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН

Освобождение от квалификационного экзамена

П 30.1-30.6 Инструкции

Освобождение от сдачи квалификационного экзамена в процессе аттестации на присвоение высшей квалификационной категории

Основания

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 01.08.2022 №216 (вступило в силу 12.10.2022)

П. 30.5. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 02.04.2015 №263 «Об организации и проведения на территории Республики Беларусь фестивалей, конкурсов, форумов, праздников и пленэров, финансируемых из республиканского и (или) местных бюджетов»

П. 30.5. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 03.10.2013 №91 «Об утверждении Инструкции о порядке проведения республиканских мероприятий с участием учащихся, получающих общее среднее образование, направление учащихся на международные образовательные мероприятия»

П. 30.5. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 06.07.2011 № 59 «Об утверждении Инструкции о порядке проведения республиканских мероприятий учреждениями дополнительного образования детей и молодежи с участием обучающихся»

ЭТАПЫ АТТЕСТАЦИИ. КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН

8

Направление

Штамп

ГУО «_____»

НАПРАВЛЕНИЕ

на сдачу квалификационного экзамена

при прохождении аттестации на присвоение высшей квалификационной категории

Государственное учреждение образования «_____» направляет Иванова Ивана Ивановича, педагога дополнительного образования на сдачу квалификационного экзамена при прохождении аттестации на присвоение высшей квалификационной категории по должности «Педагог дополнительного образования».

Образование: высшее, Гродненский государственный университет, 1991 год.

Специальность: математика (научно-педагогическая деятельность).

Квалификация: математик, преподаватель математики и информатики.

23.12.2004, приказ № 346-к, присвоена первая квалификационная категория по должности «Педагог дополнительного образования»

Руководитель учреждения образования _____ С.С. Сергеев (подпись)

М.П.

Председатель аттестационной комиссии _____ К.М. Андреев

Адрес электронной почты учреждения образования _____

Контактный телефон председателя аттестационной комиссии _____

Квалификационный экзамен

Учреждения образования

О направлении
на квалификационный экзамен

Государственное учреждение образования «Академия последипломного образования» (далее – Академия) сообщает, что в соответствии с графиком проведения квалификационных экзаменов, утвержденным приказом ректора от _____ № _____, педагогическим работникам учреждений образования необходимо прибыть в Академию для сдачи квалификационного экзамена при прохождении аттестации на присвоение высшей квалификационной категории (приложение).

При себе необходимо иметь паспорт, описание опыта педагогической деятельности на бумажном и электронном носителе.

Просим подтвердить участие в квалификационном экзамене не менее чем за 7 дней до установленной даты его проведения по телефону: 8 017 379 78 69.

По предварительному согласованию предоставляется возможность проживания в общежитии Академии (на платной основе).

Квалификационный экзамен будет проходить по адресу: г.Минск, ул.Некрасова, д.20.

Возмещение расходов по проживанию, питанию, проезду к месту проведения мероприятия и обратно осуществляется в порядке и размерах, установленных законодательством для работников, направляемых в служебные командировки.

Ректор И.О.Ф.

Квалификационный экзамен

Цель проведения квалификационного экзамена

Независимая экспертная оценка научно-теоретической и методической подготовки педагогических работников

Квалификационный экзамен

Подтверждение за 7 дней участие в квалификационном экзамене

На экзамен представляется опыт собственной педагогической деятельности (авторская методика) в бумажном и электронном варианте

Электронная регистрация прибытия на экзамен (паспорт)

Первое задание письменной части: инвариантный тест и вариативный тест.

Второе задание письменной части: моделирование фрагмента педагогической деятельности на основе опыта собственной педагогической деятельности (авторской методики) и его защита

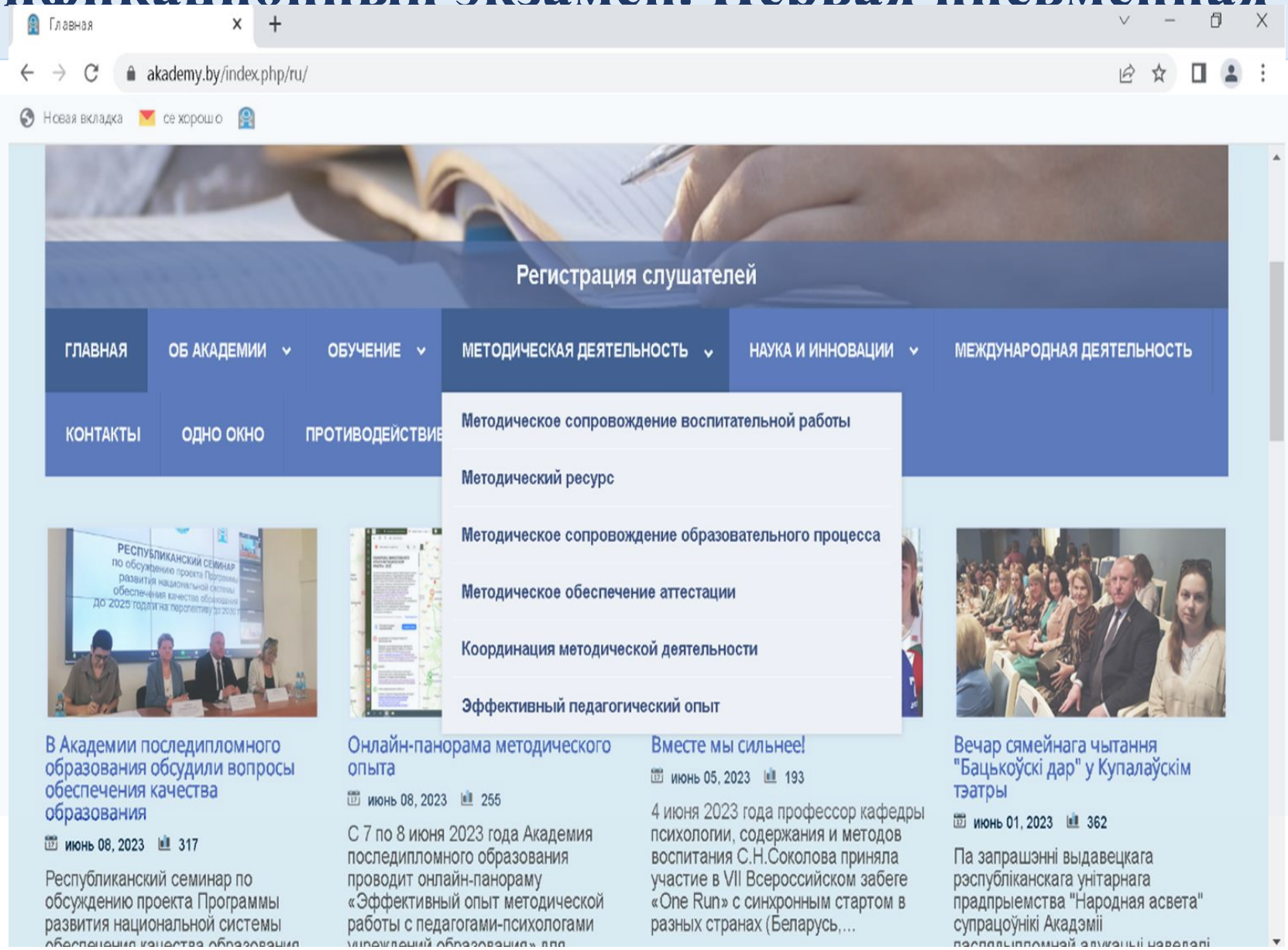
Квалификационный экзамен. Первая письменная часть

Программа первого задания письменной части квалификационного экзамена включает следующие разделы:

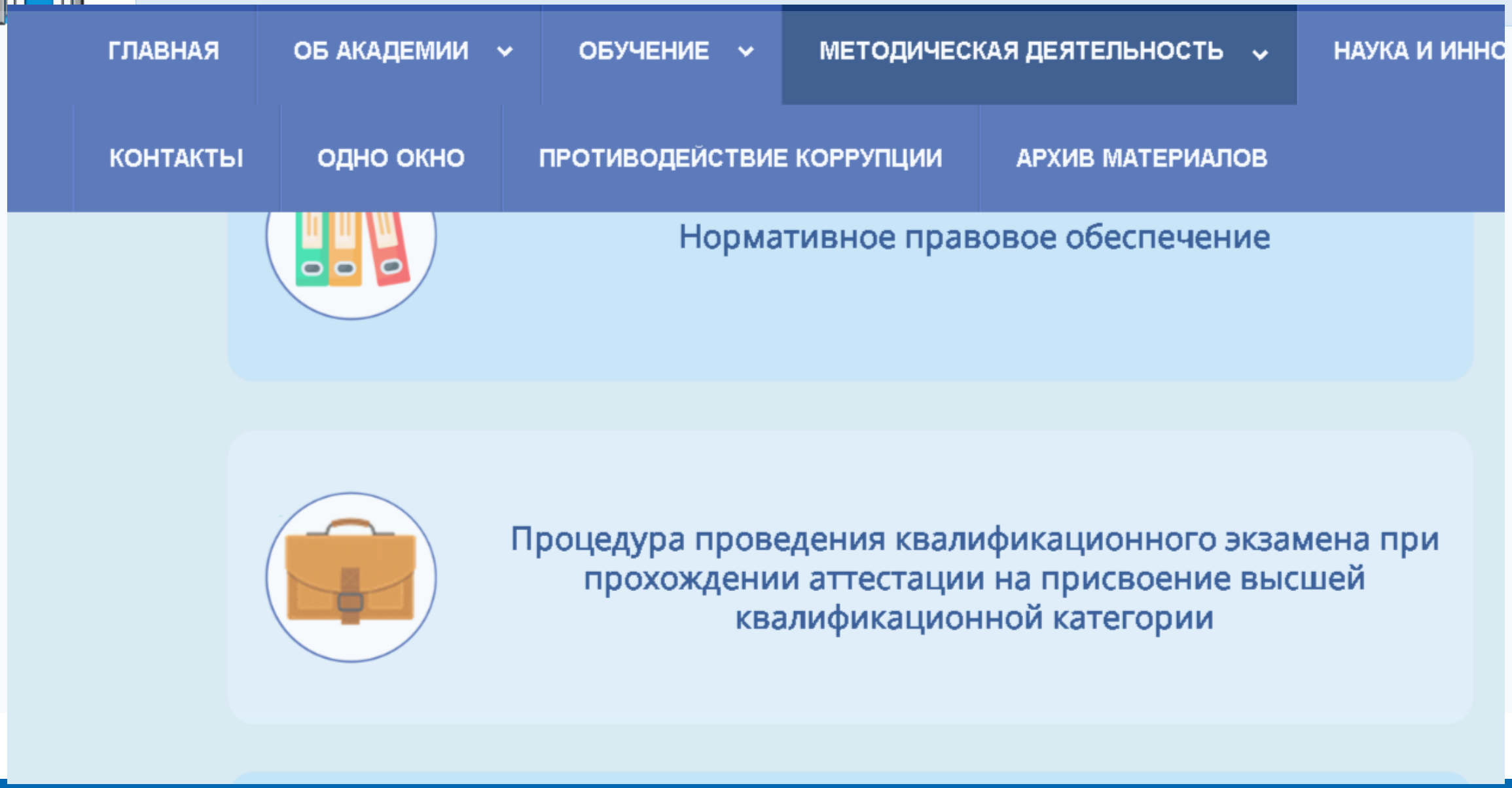
- нормативные правовые акты, регламентирующие педагогическую деятельность, организацию образовательного процесса;
- современная теория и методика обучения и воспитания;
- теория и содержание преподаваемого предмета (реализуемого направления педагогической деятельности);
- современные технологии, методы, приемы, средства образовательной деятельности по преподаваемому предмету (направлению педагогической деятельности), психологической помощи, коррекционной работы

Программа первого этапа (первая письменная часть), литература, пробный тест размещены на сайте Академии в разделе «Методическое обеспечение аттестации»

Квалификационный экзамен. Первая письменная часть



Квалификационный экзамен. Инвариантный тест



Квалификационный экзамен. Первая письменная часть

Процедура проведения квалиф

akademy.by/index.php/ru/metodic/metod-attestat/protsedura-provedeniya-kvalifikatsionnogo-ekzamena-pri-prokhozhdenii

Новая вкладка | се хорошо | Главная

ГЛАВНАЯ | ОБ АКАДЕМИИ | ОБУЧЕНИЕ | МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | НАУКА И ИННОВАЦИИ

КОНТАКТЫ | ОДНО ОКНО | ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ | АРХИВ МАТЕРИАЛОВ

1. Воспитатель дошкольного образования, воспитатель-методист учреждений дошкольного образования
2. Воспитатель учреждений общего среднего образования, социально-педагогических учреждений
3. Воспитатель учреждений специального образования
4. Методист
5. Настаўнік беларускай мовы і літаратуры
6. Педагог дополнительного образования, культорганизатор учреждений дополнительного образования детей и молодежи
7. Педагог социальный учреждений общего среднего образования, социально-педагогических учреждений
8. Педагог-организатор учреждений общего среднего образования, дополнительного образования детей и молодежи
9. Педагог-психолог учреждений дошкольного, общего среднего, специального образования, учреждений дополнительного образования детей и молодежи, учреждений образования, реализующих программы воспитания
10. Специалист (учитель-дефектолог, учитель, воспитатель) учреждений образования, реализующих образовательные программы специального образования, учитель-дефектолог пунктов коррекционно-педагогической помощи, учитель вспомогательных школ (вспомогательных школ-интернатов)
11. Учитель биологии
12. Учитель географии
13. Учитель изобразительного искусства учреждений общего среднего образования, педагог дополнительного образования по художественному профилю (изобразительное искусство)
14. Учитель информатики
15. Учитель истории и обществоведения
16. Учитель математики
17. Учитель музыки учреждений общего среднего образования, музыкальный руководитель учреждений дошкольного образования, педагог дополнительного образования по художественному профилю (музыка)
18. Учитель начальных классов

Квалификационный экзамен. Инвариантный тест

Виды тестовых заданий:

- Альтернативные;
- Закрытой формы с множественным выбором;
- Закрытой формы с единственным выбором ответа;
- На соответствие.

Квалификационный экзамен. Инвариантный тест

Альтернативные (в ответе на который необходимо указать «Верно» или «Неверно»)

В соответствии с Кодексом Республики Беларусь образование подразделяется на основное, дополнительное и специальное.

Выберите один ответ:

- Верно
- Неверно

Правильный ответ: верно.

Квалификационный экзамен. Инвариантный тест

Закрытой формы с множественным выбором (предполагает выбор нескольких верных ответов из списка предложенных)

Что из перечисленного соответствует действительности? В подростковом возрасте наблюдаются:

Выберите один или несколько ответов:

- a. . Существенные изменения в физиологическом развитии
- b. Бурное и неравномерное психическое развитие
- c. Половое созревание
- d. Формирование наглядно-действенного мышления
- e. Незначительная перестройка в физиологической работе организма

Правильный ответ:

Существенные изменения в физиологическом развитии,

Бурное и неравномерное психическое развитие,

Половое созревание

Квалификационный экзамен. Инвариантный тест

Закрытой формы с единственным выбором ответа (предполагает выбор единственного правильного ответа)

Защита учащихся от информационных угроз возможна через:

Выберите один ответ:

a. Развитие нравственных качеств и критического мышления

b. Организацию повсеместного контроля

c. Подачу большого объема учебных заданий

d. Запрет доступа к интернету

Правильный ответ: Развитие нравственных качеств и критического мышления

Выберите...

Квалификационный экзамен. Инвариантный тест

На соответствие

Установите соответствие между понятиями и их описаниями

Средство восприятия, отображения и/или хранения, передачи данных	Ответ 1 Выберите...
Использование нескольких средств восприятия, отображения и/или хранения, передачи данных	Ответ 2 Выберите...
Представление данных в виде информационных блоков, соединенных гиперсвязями	Ответ 3 Выберите...

Правильный ответ: Средство восприятия, отображения и/или хранения, передачи данных – Медиа-средство
Использование нескольких средств восприятия, отображения и/или хранения, передачи данных – Мультимедиа,
Представление данных в виде информационных блоков, соединенных гиперсвязями – Гипермедиа

Квалификационный экзамен. Вариативный тест

Примерные задания для I этапа

Примерные задания квалификационного экзамена по должности "Воспитатель дошкольного образования, воспитатель методист учреждений дошкольного образования"

Примерные задания квалификационного экзамена по должности "Воспитатель учреждений общего среднего образования, социально-педагогических учреждений"

Примерные задания квалификационного экзамена по должности "Педагог дополнительного образования, культорганизатор учреждений дополнительного образования детей и молодежи"

Примерные задания квалификационного экзамена по должности "Педагог социальный учреждений общего среднего образования, социально-педагогических учреждений"

Примерные задания квалификационного экзамена по должности "Педагог-организатор учреждений общего среднего образования, дополнительного образования детей и молодежи"

Пробное компьютерное тестирование профессиональной компетентности воспитателя дошкольного образования

Уважаемые воспитатели дошкольного образования!

Всем, кто желает проверить свою профессиональную компетентность или подготовиться к квалификационному экзамену, мы предлагаем компьютерный тест по содержанию профессиональной деятельности воспитателя дошкольного образования.

Квалификационный экзамен. Вариативный тест

ПРИМЕРНЫЕ ЗАДАНИЯ
КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА
ПО ДОЛЖНОСТИ
«ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
КУЛЬТОРГАНИЗАТОР УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ» (ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ)

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании о статусе и назначении дополнительного образования детей и молодежи
2. Развитие системы дополнительного образования детей и молодежи в соответствии с Государственной программой «Образование и молодежная политика» на 2021 – 2025 годы
3. Цель и задачи воспитания. Основные требования к воспитанию. Основные составляющие воспитания
4. Социально-педагогические аспекты свободного времени и организации досуговой деятельности как принципиальные основы дополнительного образования детей и молодежи.
5. Становление современной системы дополнительного образования детей и молодежи в Республике Беларусь (исторический аспект)

Квалификационный экзамен. Первая письменная часть

Рекомендации и правила выполнения компьютерного теста

Для доступа к пробному тестированию необходимо ввести: логин **user-vs** и пароль **vs-2022** (свои персональные данные в профиль **НЕ** ВНОСИТЬ!) (начать тестирование).

КОНСУЛЬТАЦИИ по вопросам сдачи квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен. Первая письменная часть

На выполнение инвариантного теста отводится 20 минут
На выполнение вариативного теста отводится 2 (два) академических часа (1 час 20 минут)

Квалификационный экзамен. Первая письменная часть

Максимально возможное количество баллов – 32, из них:

инвариантный блок – тест (15 вопросов) – 10 баллов;

вариативный блок – 22 балла.

Квалификационный экзамен. Первая письменная часть

- В случае, если педагогический работник набрал менее 5 (пяти) баллов за инвариантную часть и (или) менее 11 баллов за вариативную часть, он не допускается к дальнейшей сдачи квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен. Вторая письменная часть

Второй этап квалификационного экзамена направлен на оценку уровня профессионально-практической компетентности педагогического работника.

Максимально возможное количество баллов – **32.**

Максимально возможный балл при оценке опыта педагогической деятельности – **16.**

Максимально возможный балл при оценке моделирования (фрагмент) образовательной деятельности – **16.**

Квалификационный экзамен. Оценка результатов

	1 этап			2 этап						Общая сумма
	Инвариантный тест	Письменная часть	*Сумма за 1 этап*	Согласованность целей, задач, прогнозируемого результата с заявленной проблемой	Сущность опыта	Результативность, эффективность	Методический уровень описания опыта	Защита опыта на основе разработанной на экзамене модели	*Сумма за 2 этап*	
Всего баллов	**10**	**22**	***32***	**4**	**4**	**4**	**4**	**16**	***32***	**64**

Квалификационный экзамен. Оценка результатов

Максимально возможный результат за оба этапа квалификационного экзамена составляет **64 балла.**

Экзамен считается успешно сданным при результирующей сумме не менее **48 баллов**, что составляет **75%** от максимально возможного количества баллов.

Мы открыты для Ваших вопросов!

Отдел профессионального развития и инновационной деятельности

Рабочий кабинет: 219а

Телефон: 8 (017) 379 78 69

Адрес электронной почты: atestacia@akademy.by

Сайт Академии «Методическое обеспечение аттестации»)

***Федоров Иван Викторович*, методист**

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ПОСЛЕДИПЛОМНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ В УЧРЕЖДЕНИЯХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ

Федоров Иван Викторович,

методист высшей квалификационной категории отдела профессионального развития и инновационной деятельности государственного учреждения образования «Академия последипломного образования»